

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DIFESA GRANDE" – 86039 TERMOLI (CB)**

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria di "Difesa Grande"  
 Scuola dell'Infanzia di "via Volturmo" e Scuola Primaria di "via Po"  
 Scuola Secondaria di I grado di "Difesa Grande"

Viale Santa Maria degli Angeli ☎ 0875/712740 – C.F. 91055150709

SITO WEB: [www.comprendivodifesa grande.edu.it](http://www.comprendivodifesa grande.edu.it) – PEC: [cbic857003@pec.istruzione.it](mailto:cbic857003@pec.istruzione.it) PEO: [cbic857003@istruzione.it](mailto:cbic857003@istruzione.it)

Codice Univoco Istituto: UFIEAO



**AI SIGG. GENITORI  
 AI DOCENTI E PERSONALE ATA  
 AGLI ATTI  
 ALL'ALBO**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO:** il D.L.vo n. 297/94 Parte I, Titolo I. Capo I.;

**VISTA:** l'O.M. n. 215 del 15.07.1991 – modificata ed integrata dall'O.M. n. 293 del 24.06.1996;

**VISTA:** la nota n. 20399 del 01.10.2019 diramata dal MIUR;

**VISTA:** la nota n. 7312 del 19.10.2019 diramata dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise;

**INDICE**

le elezioni per la componente docenti, personale A.T.A., genitori del Consiglio di Istituto per il triennio 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, che si terranno

***Domenica 24 novembre 2019 dalle ore 8:00 alle ore 12:00***

***Lunedì 25 novembre 2019 dalle ore 8:00 alle ore 13:30***

La Commissione elettorale costituirà appositi seggi elettorali.

**SCADENZE**

***Presentazione delle Liste dei candidati:*** dalle ore 9:00 del 20° giorno e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno antecedente le votazioni (dalle ore 9:00 del 4/11/2019 alle ore 12:00 del 9/11/2019).

***Propaganda Elettorale:*** dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni (dal 6/11/2019 al 22/11/2019).

***Nomina dei seggi:*** non oltre il 5° giorno antecedente le votazioni.

***Votazioni:*** domenica 24/11/2019 dalle ore 8:00 alle ore 12:00 e lunedì 25/11/2019 dalle ore 8:00 alle ore 13:30. I risultati saranno resi noti per affissione all'albo nella mattina del 27 novembre 2019.

***Eventuali ricorsi:*** potranno essere presentati alla Commissione Elettorale entro 5 giorni dalla data di affissione all'albo degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti.



### **INFORMAZIONI E MODALITA' DI VOTO**

Si informa che, in base al numero degli alunni, il Consiglio di Istituto, dovrà essere composto da 19 membri di cui: N. 8 GENITORI, N. 8 DOCENTI, N. 2 PERSONALE A.T.A. Il Capo di Istituto è un membro di diritto.

In ogni scheda elettorale dovrà essere votata la lista esprimendo un massimo di 2 preferenze (Il personale ATA solo 1 preferenza).

I Genitori che hanno più figli in questo istituto voteranno 1 sola volta nella scuola dove c'è il figlio minore.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione della componente "GENITORI" spetta ad entrambi i genitori (padre e madre) o a coloro che fanno legalmente le veci.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione della componente "DOCENTE" spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

Il Docente Incaricato che sostituisce il Dirigente Scolastico anche negli Organi Collegiali non può essere tra l'elettorato attivo e passivo.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione della componente "A.T.A." spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria.

Nessun elettore può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun candidato può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun candidato può presentare alcuna lista.

### **PRESENTAZIONE DELLE LISTE**

Gli stampati (modello presentazione liste, dichiarazione accettazione dei candidati e autentica firme) sono a disposizione presso la Segreteria della scuola.

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere apposte in presenza del Dirigente Scolastico o del Docente collaboratore a ciò delegato, previa esibizione da parte del richiedente di idoneo documento di identità. L'autenticazione può essere effettuata anche se l'interessato sia privo di documento di riconoscimento qualora l'identità del soggetto sia nota all'organo che procede all'autenticazione.

Le liste possono contenere un numero di candidati fino al doppio dei numeri dei rappresentanti da eleggere per ciascuna categoria.

I presentatori di ogni lista devono essere almeno 20 per i genitori, almeno 10 (un decimo degli elettori) docenti, almeno 2 (un decimo degli elettori) Personale ATA.

I presentatori di lista devono appartenere alla categoria cui si riferisce la lista.

Ciascuna lista deve essere contrassegnata da un numero romano (secondo l'ordine di presentazione alla Commissione elettorale) e da un motto indicato dai presentatori di lista in calce alla stessa.

Le liste vanno presentate in segreteria personalmente da uno dei firmatari.

Nessuno può essere candidato o presentatore di più liste.

Il candidato non può essere presentatore di lista.

I componenti dei seggi non possono essere inclusi in liste di candidati.

La regolarità della lista è soggetta al controllo della Commissione elettorale.

I componenti di detta Commissione possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non essere candidati.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Salvatore SIBILLA

*Salvatore Sibilla*