



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DIFESA GRANDE" - TERMOLI (CB)

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria "Difesa Grande"
 Scuola dell'Infanzia "Via Volturno" e Scuola Primaria "Via Po"
 Scuola Secondaria di I grado "Difesa Grande"

Viale Santa Maria degli Angeli ☎ 0875/712904 - C.F. 91055150709

SITO WEB: www.comprendivodifesagrande.edu.it

PEC: cbic857003@pec.istruzione.it

PEO: cbic857003@istruzione.it

Codice Univoco Istituto: UFIEAO



Ai docenti della scuola dell'Infanzia
 Ai docenti della Scuola Primaria
 Dell'IC Difesa Grande
 Agli atti

Comunicazione n. 358

OGGETTO: Progetto "Dyslexia Screening -Valutazione preventiva anonima e gratuita del rischio di dislessia o DSA nei bambini ed adolescenti in età scolare"

Gentilissimi,

con riferimento all'oggetto si comunica che lo screening si basa su un approccio osservazionale dell'insegnante mediante la semplice compilazione di una checklist contenente 30 domande che indagano 5 aree di abilità specifiche del bambino valutandone sinteticamente il grado di prestazionalità e senza coinvolgerlo direttamente.

La compilazione completa consentirà inoltre di ottenere un profilo di classe, utile anche ai fini della programmazione didattica.

Gli alunni coinvolti sono quelli compresi nella fascia di età 5 -10 anni, dal terzo anno della scuola dell'Infanzia al quinto anno della Scuola primaria.

La compilazione non richiede più di tre minuti a bambino **e dovrà essere svolta improrogabilmente entro il 12/04/2021**

Gli alunni con certificazioni di disabilità (L.104/92) e gli alunni già in possesso di certificazione DSA (L.170/2010) non saranno oggetto di valutazione

I docenti coordinatori delle classi 3^a, 4^a e 5^a della Scuola Primaria potranno scegliere di compilare autonomamente la checklist di ciascun alunno oppure farlo in team durante l'ora di programmazione.

I docenti (n.2) degli alunni invece del 3^a anno della Scuola dell'Infanzia e delle classi 1^a e 2^a della Scuola Primaria, così come indicati in calce, dovranno compilare una checklist per ciascun alunno della classe, in modo autonomo e senza **confrontarsi con altri colleghi**, per non compromettere la bontà scientifica dell'indagine che si sta svolgendo. In sintesi ogni alunno dovrà avere due valutazioni diverse, ciascuna prodotta da un docente della classe ed indicato nella presente comunicazione.

Per la compilazione potrà essere utilizzata l'ora di compresenza (per la scuola dell'infanzia) e l'ora di programmazione (per la scuola primaria) ma sarà richiesta segretezza dei dati inseriti in fase di compilazione.

Ad ogni alunno dovrà essere associata una *matricola* definita nel seguente modo.

Per la Scuola primaria:

	Plesso di competenza	Classe e sezione	Numero progressivo dell'alunno sul registro di classe	(Eventuale) dicitura bis per il secondo docente
ESEMPIO Per Difesa Grande	DG	1A	01	BIS
ESEMPIO per Via Po	VP	1A	01	BIS

Pertanto, ad esempio, il docente Mario Rossi della classe 1 sez. A della Scuola Primaria di Difesa Grande userà, per l'alunno Michele Bianchi, che si trova al posto n.1 dell'elenco degli alunni della sua classe, la matricola **DG1A01**.

Il docente Marco Verdi, utilizzerà per lo stesso alunno Michele Bianchi, la matricola **DG1A01BIS**

Ovviamente per le classi 3^a, 4^a e 5^a non ci sarà mai una matricola "...BIS" dovendo compilare solo una checklist ad alunno.

Per la Scuola dell'Infanzia

	Plesso di competenza	Classe e sezione	Numero progressivo dell'alunno sul registro di classe dell'	(Eventuale) dicitura bis per il secondo docente
ESEMPIO Per Difesa Grande	DG	A	01	BIS
ESEMPIO per Via Volturno	VV	1	01	BIS

Pertanto, ad esempio, il docente Mario Rossi della sez. A della Scuola dell'Infanzia di *Difesa Grande*, per l'alunno Michele Bianchi, che si trova al posto n.1 dell'elenco degli alunni della sua sezione, userà la matricola DGA01.
Il docente Marco Verdi, utilizzerà per lo stesso alunno Michele Bianchi, la matricola DGA01BIS.

Il docente Luca Neri della sez.1 della Scuola dell'Infanzia di *Via Volturmo*, per l'alunno Michele Bianchi, che si trova al posto n.1 dell'elenco degli alunni della sua sezione, userà la matricola VV101.
Il docente Mino Azzurro, utilizzerà per lo stesso alunno Michele Bianchi, la matricola VV101BIS

Si forniscono le indicazioni operative sulle modalità di compilazione.

Occorre innanzi tutto collegarsi al sito <https://dislessia.fondazionemileno.it/> e procedere con la registrazione docente avendo cura di inserire i propri dati, inclusa la mail istituzionale, il codice meccanografico dell'Istituto e la regione di servizio:

Home **Registrazione docente**

Accesso per docenti già registrati

Il tuo indirizzo e-mail
Il tuo indirizzo e-mail

Password di accesso al sistema di screening
La tua password

Non sono un robot

Accedi

Registrazione nuovo docente

La registrazione è riservata al solo personale scolastico. **Tutte le informazioni sono obbligatorie.**

- Se hai già effettuato la registrazione a questo sito negli anni scolastici precedenti non è necessario ripeterla. Puoi recuperare la tua password di accesso **clickando qui**.
- Se sei già registrato ma desideri essere associato ad un altro codice meccanografico **non ripetere la registrazione** ma invia la tua richiesta scrivendo a alessandro@fondazionemileno.it

Cognome
Il tuo cognome

Nome
Il tuo nome

E-mail Assicurati che sia corretto altrimenti non potrai ricevere la password di accesso!
Il tuo indirizzo e-mail

Gli alunni dispongono del numero di matricola di iscrizione?
SI

Codice meccanografico della propria Istituzione Scolastica
(se il codice della tua scuola non è in elenco assicurarti che sia stata spedita la scheda di adesione)
CBIC857003

Regione di servizio:
Molise

Dichiaro di aver preso visione della [informativa sulla privacy](#)

Registrati

Contestualmente alla registrazione arriverà sulla mail istituzionale la password di accesso. Si invita a prenderne nota per i successivi inserimenti.

Eseguito l'accesso comparirà la seguente schermata:

Home Cambia password ESCI

Utente: **LUANA OCCHIONERO**
Istituto: **CBIC857003**
La tua scuola è cambiata? [Comunicaci il nuovo codice meccanografico.](#)

SIPDA
INSERISCI MODIFICA ELIMINA

SIDASEM2
INSERISCI MODIFICA ELIMINA

SVADAA
INSERISCI MODIFICA ELIMINA

GEN1
INSERISCI MODIFICA ELIMINA

GEN2
INSERISCI MODIFICA ELIMINA

Riepilogo complessivo

Per assistenza contattare alessandro@fondazionemileno.it

SIPDA Nessun dato	SIDASEM2 Nessun dato	SVADAA Nessun dato	GEN1 Nessun dato	GEN2 Nessun dato
-----------------------------	--------------------------------	------------------------------	----------------------------	----------------------------

Versione scaricabile delle checklist in formato PDF
Per maggiore comodità puoi stampare e compilare le checklist in formato cartaceo prima di inserirle nel sistema.

SIPDA 3° anno scuola dell'infanzia e 1° anno scuola primaria	SIDASEM 2°-5° anno scuola primaria e scuola secondaria di primo grado	SVADAA Scuola secondaria di 2° grado e discenti adulti
GEN1 Genitori (infanzia)	GEN2 Genitori (adolescenti/adulti)	

I docenti della Scuola dell'Infanzia e del 1° anno della Scuola Primaria compileranno la checklist associata a SIPDA (evidenziato in blu).

I docenti delle classi 2°, 3°, 4° e 5° Scuola Primaria, dal compileranno la checklist associata a SIDASEM2 (evidenziato in rosso).

Comparirà la seguente schermata in cui sarà richiesto l'inserimento del numero di matricola, la selezione della sezione/classe, il sesso, la data di nascita del bambino. Terminata la checklist, il sistema chiederà di memorizzare e inserire una nuova checklist. In questo modo i dati inseriti saranno salvati e potranno essere recuperati utilizzando il tasto "MODIFICA" oppure cancellati utilizzando il tasto "ELIMINA", presenti entrambi nella stessa pagina.

Ad ogni ITEMS corrisponde un descrittore secondo la seguente tabella di equivalenza:

0	Mai
1	A volte
2	Spesso
3	Sempre

La compilazione della checklist richiederà pochi minuti ma consentirà di monitorare i dati osservati. La fondazione Mileno restituirà alla scuola i risultati dell'indagine per ciascuna matricola inserita garantendo l'anonimato e la riservatezza di ciascun alunno valutato.

Ad ogni buon conto eventuali dubbi sulla compilazione potranno essere fugati consultando il sito <https://dislessia.fondazionemileno.it/index.php> che contiene una serie di Guide e altre risorse disponibili.

E' disponibile il seguente tutorial che, seppur riferito ad anni passati, potrebbe essere di ausilio nella compilazione: <https://www.youtube.com/watch?v=iCkCHKiFT4Q>

Si resta a disposizione per ogni dubbio e/o incertezza.

Cordialità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Luana OCCHIONERO)

ELENCO DOCENTI

INFANZIA VIA VOLTURNO

PRIMO DOCENTE	SECONDO DOCENTE (inserirà la parola BIS nella matricola)
CAPITANIO	CLEMENTE
ARACINO	TOMARELLI
CANDIGLIOTA	LISTORTI
GENTILE	VETTA

INFANZIA DIFESA GRANDE

PRIMO DOCENTE	SECONDO DOCENTE (inserirà la parola BIS nella matricola)
LONERO	RICCHETTI
ESPOSTO	PACIOTTI
CARLUCCI	SCINOCCA
DE MATTEIS	STODUTO

PRIMARIA DIFESA GRANDE

CLASSE	PRIMO DOCENTE	SECONDO DOCENTE (inserirà la parola BIS nella matricola)
1A	SALVATORE	CUNDARI
1B	GRAZIOSO	LOLLOBRIGIDI
1C	LA FRATTA	ORTENZIO
2A	PICA	MURICCHIO
2B	CARMOSINO	PIRROCCO
2C	PASQUARELLI	GIOVANNETTI
3A	COLOMBO	/
3B	MOSCATIELLO	
4A	SOCCI	
4B	DE CRISTOFARO	
5A	SIRIANNI	
5B	CIANCI	

PRIMARIA VIA PO

CLASSE	PRIMO DOCENTE	SECONDO DOCENTE (inserirà la parola BIS nella matricola)
1A	DE BERARDIS	CRISTALDI
1B	DE TOMO	CIARCIAGLINO
1C	TORRO	ANTONINI
2A	PENNELLI	NATALE
2B	TURZILLO	FIDOTTI
2C	CARUSO	BANCONE
3A	COLANTONIO	/
3B	MIOZZA	
4A	RITUCCI	
4B	MARASCA	
5A	LA TORRE	
5B	SCALZONE	
5C	PIETRONIRO	